

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ № 2
ИМ. ГЕРОЯ РОССИИ Ю.М. НАУМОВА»**
ИНН 5409104865, КПП 540901001, ОКПО 02517322

полное наименование учреждения

ПРИКАЗ

25.12.2023

№ 352

г. Новосибирск

**Об утверждении локальных актов по противодействию коррупции в ГБПОУ
НСО «Новосибирский центр профессионального
обучения № 2 Им Героя России Ю.М.Наумова»**

В Целях Реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-
ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов работников учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности (приложение 1);
2. Утвердить карту коррупционных рисков (приложение 2);
3. Утвердить Кодекс этики и антикоррупционного поведения работников и обучающихся (приложение 3);
4. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (приложение 4).
5. Разместить настоящий Порядок, Карту коррупционных рисков, Кодекс этики и антикоррупционного поведения работников и обучающихся, Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимств на сайте учреждения.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Ю.Бурдина

Согласованно:
Председатель ППО ГБПОУ НСО
«Новосибирский центр
профессионального обучения №2
им. Героя России Ю.М.Наумова
А.А Машина *Машина*
«25» *декабря* 2023г

Утверждаю
Директор ГБПОУ НСО
«Новосибирский центр
профессионального обучения № 2 им
Героя России Ю.М.Наумова»
Т.Ю.Бурдина
«25» *декабря* 2023г
приказ № 552



Правила
обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
в ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения №2 им.
Героя России Ю.М.Наумова»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данные Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее-Правила) ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения №2 им. Героя России Ю.М. Наумова» (далее – Центр) разработаны на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяют единые для всех работников центра требования к дарению и принятию деловых подарков.

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех работников центра вне зависимости от уровня занимаемой должности.

1.3. Целями настоящих Правил являются:

- обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике центра;
- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий;
- поддержание культуры, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения деятельности центра.

II. ПРАВИЛА ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА

2.1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2.2. Подарки, которые сотрудники от имени ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения №2 им. Героя России Ю.М. Наумова» могут передавать другим лицам или принимать от имени в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности центра (презентация творческого проекта, успешное выступление обучающихся, завершение

ответственного проекта, завершение обучения, и т.п.) либо с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

– быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши; – не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

– не создавать репутационного риска для центра, сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах; – не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения №2 им. Героя России Ю.М. Наумова», кодекса деловой этики и другим внутренним документам центра, действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

2.3. Работники, представляя интересы ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения №2 им. Героя России Ю.М. Наумова» или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

2.4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

2.5. Сотрудники ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения №2 им. Героя России Ю.М. Наумова» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии, на принимаемые ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения №2 им. Героя России Ю.М. Наумова» решения и т.д.

2.6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

2.7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения №2 им. Героя России Ю.М. Наумова», его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, иных ликвидных ценных бумаг.

2.8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов), во время приема на обучение и проведение экзаменов.

III ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.

С правилами обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М. Наумова» утвержденным от « 25 » 12 2023г. № 352

Ознакомлены: 25.12.2023г.

1. Бурдина Татьяна Юрьевна
2. Кадикова Любовь Сергеевна
3. Богонникова Лилия Владимировна
4. Михайлова Снежана Евгеньевна
5. Бровкина Полина Витальевна
6. Бурденко Евгения Александровна
7. Дудина Татьяна Анатольевна
8. Любимцева Елена Анатольевна
9. Коломыцева Елена Владимировна
10. Беляев Сергей Матвеевич
11. Бычков Родион Александрович
12. Вернер Надежда Геннадьевна
13. Дружинин Иван Александрович
14. Епишева Вера Александровна
15. Золотова Татьяна Викторовна
16. Степанова Наталья Михайловна
17. Ткачева Светлана Васильевна
18. Филиппова Марина Николаевна
19. Шатрова Елена Александровна
20. Машина Алена Алексеевна
21. Секлецова Вера Юрьевна
22. Чапайкина Елена Владимировна
23. Гаврилова Наталья Юрьевна
24. Коршунова Вероника Николаевна
25. Мартынова Галина Ивановна
26. Хисматулина Юлия Николаевна
27. Зыков Дмитрий Владиславович

28. Бабаев Амик Джумартович



29. Кузьменко Наталья Ильинична



30. Лапина Елена Павловна



31. Монарх Татьяна Николаевна



32. Оленич Наталья Александровна



33. Стадничук Вера Сергеевна



34. Аллахвердян Малакат Исаевна



35. Карнович Татьяна Николаевна



36. Рябикова Вера Сергеевна



37. Ананьин Николай Владимирович



38. Мякишева Галина Анатольевна

