

ПРОТОКОЛ № 4

итогового заседания рабочей группы по реализации проекта РИП
«Бесшовная профориентационная модель в образовательном процессе для лиц с
интеллектуальными нарушениями»

Дата проведения: 27 июня 2026 г.

Место проведения: ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М. Наумова»

Председатель заседания:

Бурдина Т.Ю. – директор ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М. Наумова», куратор проекта.

Секретарь заседания:

Кадикова Л.С. – заместитель директора по учебно-производственной работе (УПР), координатор проекта;

Присутствовали:

Бурдина Т.Ю. – директор, куратор проекта;

Кадикова Л.С. – заместитель директора по учебно-производственной работе (УПР), координатор проекта;

Филиппова М.Н. – методист;

Дудина Т.А. – старший мастер;

Руденко Е.В. – педагог-психолог;

Богонникова Л.В. – социальный педагог;

Хисматулина Ю.Н. – ответственный за информационное сопровождение.

Всего присутствовало: 7 человек.

Повестка дня:

1. Подведение итогов первого (разработческого) этапа реализации проекта за январь – июнь 2026 года.
2. Анализ результатов входящего контроля (психодиагностики и профессиональной мотивации) в пилотных школах.
3. Оценка работы цифрового сообщества «ПрофИнклюзив» и его развития.
4. Утверждение дорожной карты второго (апробационного) этапа проекта на сентябрь – декабрь 2026 года.

1. СЛУШАЛИ:

Кадикову Л.С. – заместителя директора по УПР, координатора проекта, которая представила общий отчет о реализации первого этапа проекта за январь – июнь 2026 года. Отмечено успешное выполнение всех запланированных мероприятий, сформирована нормативно-правовая база, разработаны адаптированные образовательные конструкторы, запущено цифровое сообщество «ПрофИнклюзив», проведены диагностические мероприятия в пилотных школах.

ВЫСТУПИЛИ:

Бурдина Т.Ю. – подчеркнула, что первое полугодие работы подтвердило востребованность бесшовной профориентационной модели и высокую готовность педагогического сообщества к её внедрению.

Дудина Т.А. – отметила успешное проведение практических мероприятий (телемостов, дней открытых дверей, конкурсов профессионального мастерства).

РЕШИЛИ:

- 1.1. Признать первый (разработческий) этап реализации проекта завершенным успешно.
- 1.2. Утвердить отчет о реализации первого этапа проекта за январь – июнь 2026 года.
- 1.3. Подготовить итоговые материалы первого этапа для размещения в разделе «Региональная инновационная площадка» на официальном сайте центра (ответственный: Филиппова М.Н., срок: до 11.07.2026).

2. СЛУШАЛИ:

Руденко Е.В. – педагога-психолога, которая представила аналитическую справку по результатам входящего контроля (психодиагностики и профессиональной мотивации), проведенного в пяти пилотных специальных (коррекционных) школах города Новосибирска: № 1, № 5 «Новые надежды», № 14, № 107 и № 148.

ВЫСТУПИЛИ:

Богонникова Л.В. – отметила, что полученные диагностические срезы позволили сформировать объективную картину профессиональных интересов и склонностей учащихся 7–9 классов.

Кадикова Л.С. – предложила использовать результаты диагностики для корректировки содержания адаптированных образовательных конструкторов.

РЕШИЛИ:

- 2.1. Утвердить результаты входящего контроля (психодиагностики и профессиональной мотивации) в пилотных школах.
- 2.2. Руденко Е.В. и Филипповой М.Н. в срок до 18.07.2026 подготовить сводный аналитический отчет по результатам диагностики для дальнейшего использования в работе.
- 2.3. Скорректировать содержание адаптированных образовательных конструкторов с учетом полученных диагностических данных (ответственный: Филиппова М.Н., срок: до 01.08.2026).

3. СЛУШАЛИ:

Хисматулину Ю.Н. – ответственную за информационное сопровождение, которая доложила об успешном запуске и работе цифрового сообщества «ПрофИнклюзив» в сети «ВКонтакте». Отмечено, что сообщество стало единой коммуникационной и методической площадкой для педагогов, родителей и обучающихся.

ВЫСТУПИЛИ:

Бурдина Т.Ю. – поддержала развитие сообщества и предложила расширить его функционал в рамках второго этапа проекта.

Филиппова М.Н. – предложила использовать сообщество для публикации методических материалов и анонсов мероприятий.

РЕШИЛИ:

- 3.1. Признать работу цифрового сообщества «ПрофИнклюзив» успешной.
- 3.2. Хисматулиной Ю.Н. обеспечить дальнейшее развитие и наполнение сообщества «ПрофИнклюзив» методическими и информационными материалами на постоянной основе.
- 3.3. Всем членам рабочей группы активно участвовать в наполнении сообщества контентом по своим направлениям работы.

4. СЛУШАЛИ:

Бурдину Т.Ю., которая представила проект дорожной карты второго (апробационного) этапа реализации проекта на сентябрь – декабрь 2026 года и предложила утвердить её для дальнейшей работы.

ВЫСТУПИЛИ:

Кадикова Л.С. – поддержала предложенную дорожную карту, отметив необходимость масштабирования опыта на образовательные организации Новосибирской области.
Богонникова Л.В. – предложила включить в дорожную карту мероприятия по взаимодействию с социальными партнерами и родителями.

РЕШИЛИ:

- 4.1. Утвердить дорожную карту второго (апробационного) этапа реализации проекта на сентябрь – декабрь 2026 года (прилагается).
- 4.2. Включить в дорожную карту мероприятия по масштабированию опыта на образовательные организации Новосибирской области.
- 4.3. Богонниковой Л.В. в срок до 11.07.2026 подготовить предложения по включению в дорожную карту мероприятий с социальными партнерами и родителями.
- 4.4. Назначить старт второго (апробационного) этапа проекта на 1 сентября 2026 года.

Решения приняты единогласно.

Протокол составлен в одном экземпляре и хранится в архиве ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М. Наумова».

Результаты заседания размещены в разделе «Региональная инновационная площадка» на официальном сайте центра и в цифровом сообществе «ПрофИнклюзив» в сети «ВКонтакте».

Председатель
Секретарь



Бурдина Т.Ю.
Кадикова Л.С.