

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ «НОВОСИБИРСКИЙ ЦЕНТР
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ № 2
ИМ. ГЕРОЯ РОССИИ Ю.М. НАУМОВА»
ИНН 5409104865, КПП 540901001, ОКПО 02517322

полное наименование учреждения

ПРИКАЗ

11.10.2023

№ 209

г. Новосибирск

Об утверждении Положения о Педагогическом совете

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Центра, с целью управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализацией программ профессионального обучения, содействия повышения квалификации педагогических работников приказываю:

1. Утвердить Положение о Педагогическом совете;
2. Кадиковой Л.С. заместителю директора по УПР подготовить и разместить документ на сайте образовательного учреждения в срок до 16.10.2023г
3. Признать утратившим силу Положение о Педагогическом совете утвержденное приказом директора от 13.01.2015г приказ № 9/1.

Директор



Т.Ю.Бурдина

СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического
Совет № 2 от 10 октября 2023г

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ НСО
«Новосибирский центр
профессионального обучения №2»
Т.Ю.Бурдина.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом Совете
в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении «Новосибирский центр п
профессионального обучения № 2 им.Героя России Ю.М.Наумова»

1. Общие положения.

- 1.1. Педагогический совет государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский центр профессионального обучения №2 им Героя России Ю.М.Наумова» (далее - Учреждение, Педагогический совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.
- 1.2. Педагогический совет формируется в целях управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации программ профессионального обучения, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы Учреждения, а также содействия повышения квалификации его педагогических работников.
- 1.3. Педагогический совет не выступает от имени Учреждения.

2. Структура и порядок формирования Педагогического совета.

2.1 Педагогический совет формируется в составе:

- 1) директор Учреждения;
- 2) заместитель директора по УПР;
- 3) преподаватели;
- 4) мастера производственного обучения;
- 5) социальные педагоги;
- 6) педагоги-психологи;
- 7) воспитатели.

2.2 Состав Педагогического совета утверждается приказом директора Учреждения сроком на один год.

3. Задачи и функции педагогического совета.

Главными задачами педагогического совета являются:

- Реализация государственной политики в области образования.
- Ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса.
- Разработка содержания работы по общей методической теме Учреждения.
- Ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- Решение вопросов о приёме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учебного заведения.

Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- Заслушивает информацию и отчёты работников педагогического учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данными по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т.ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и др. вопросы образовательной деятельности учреждения.
- Принимает решение о формах и порядке проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, освобождении обучающихся от промежуточной аттестации на основании Положения о промежуточной аттестации обучающихся, переводе обучающихся на 2-ой курс, выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся) за успехи в обучении и выпускников — Грамотами.
- Принимает решение об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры дисциплинарного воздействия исчерпаны в порядке, определенном Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом данного образовательного учреждения, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения соответствующего муниципального отдела управления образованием (согласование решения проводится в органах местного самоуправления).

Педагогический совет имеет право:

- Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.
- Принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.
- В необходимых случаях на заседания педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным по вопросам образования, представители учреждений, участвующих в финансировании данного и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- Рассматривать на заседании вопросы поведения обучающихся возможно только в присутствии самих обучающихся и их родителей.

Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы образовательного учреждения;
- соответствие принятых решений Федеральному Закону «Об образовании в Российской Федерации»;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета.

- 4.1. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 4.2. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора Учреждения.
- 4.3. Возглавляет Педагогический совет директор Учреждения, который является председателем (в отсутствие руководителя - его заместитель, назначенный директором председательствующим) и выполняет функции по организации работы Педагогического совета, ведет заседания. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета, который выполняет функции по фиксации решений Педагогического совета.
- 4.4. Педагогический совет созывается директором Учреждения не позднее, чем за пять дней до его проведения. Решение директора Учреждения о созыве Педагогического совета оформляется приказом. Данный приказ помещается на доску объявлений, расположенную в Учреждении, для ознакомления членов Педагогического совета.
- 4.5. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорён специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.5. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым Председателем и секретарем Педагогического совета. Срок хранения протоколов Педагогического совета определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Протоколы о переводе обучающихся на следующий курс, об окончании обучения оформляются списочным составом, утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.
- 4.7. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 4.8. Книга протоколов педагогического совета образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.
- 4.9. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательного учреждения.
- 4.10. Решения Педагогического совета вступают в силу после их утверждения руководителем Учреждения и являются обязательным для всех работников и обучающихся Учреждения.

С Положением «О педагогическом совете» в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М. Наумова» утвержденным от 11.10.2023г. № 209

Ознакомлены:

1. Кадикова Любовь Сергеевна
2. Богонникова Лилия Владимировна
3. Бычков Родион Александрович
4. Вернер Надежда Геннадьевна
5. Дружинин Иван Александрович
6. Дудина Татьяна Анатольевна
7. Епишева Вера Александровна
8. Семенов Юрий Юрьевич
9. Берёзка Юлия Александровна
10. Золотова Татьяна Викторовна
11. Коломыцева Елена Владимировна
12. Коршунова Вероника Николаевна
13. Любимцева Елена Анатольевна
14. Мартынова Галина Ивановна
15. Машина Алена Алексеевна
16. Михайлова Снежана Евгеньевна
17. Секлецова Вера Юрьевна
18. Степанова Наталья Михайловна
19. Ткачева Светлана Васильевна
20. Филиппова Марина Николаевна
21. Шатрова Елена Александровна

A column of handwritten signatures in blue ink, each corresponding to a name in the list to its left. The signatures are written in a cursive style and are positioned to the right of the list items.