

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ № 2
ИМ. ГЕРОЯ РОССИИ Ю.М. НАУМОВА»
ИНН 5409104865, КПП 540901001, ОКПО 02517322**

полное наименование учреждения

ПРИКАЗ

17.01.2025г.

№ 7

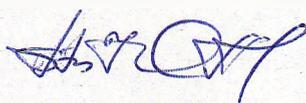
г. Новосибирск

Об утверждении Порядка и правил приёма граждан на обучение

В целях обеспечения качественной организации проведения приёмной кампании и выполнения плана приёма граждан в «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им. Ю.М.Наумова» на 2025/2026 учебный год, в соответствии с приказом Министерства просвещения РФ № 750 от 28.10.2024 О внесении изменений в приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» **приказываю:**

1. Утвердить «Порядок и правила приёма» граждан на обучение в ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М.Наумова» на 2025/2026 учебный год.
2. Утвердить бланк заявления для поступления (приложение № 1).
3. Признать утратившим силу «Порядок и правила приема ГБПОУ НСО «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М. Наумова», утвержденное приказом директора от 10.04.2024 №113.
4. Ответственному секретарю приёмной комиссии при приёме абитуриентов в Центр руководствоваться настоящим приказом.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

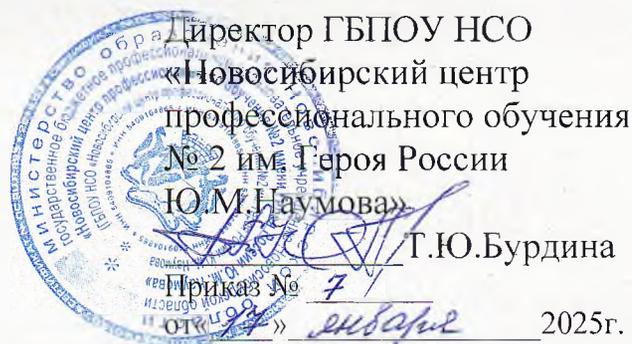


Т.Ю.Бурдина

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического
совета
протокол № 4
от «10» января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ



Порядок и правила приёма
граждан на обучение в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский
центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М. Наумова»
на 2025/2026 учебный год

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок приёма на обучение в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М. Наумова» (далее по тексту – Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации на обучение по основным профессиональным образовательным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальная недостаточность) на 2025-2026 учебный год, за счет средств бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области.

Правила разработаны на основании:

* Федерального закона Российской Федерации № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

* приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 457 от 02 сентября 2020 г; «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

* приказа Министерства просвещения РФ от 28 октября 2024г. № 750 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования"

* Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М. Наумова» (далее по тексту – Учреждение).

2. Порядок является локальным актом, регламентирующим деятельность Учреждения по организации и проведению приёма абитуриентов по основным профессиональным образовательным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальная недостаточность)

3. Приём в Учреждение по основным профессиональным образовательным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих для лиц с ограниченными возможностями здоровья (интеллектуальная недостаточность) осуществляется по заявлению лица, имеющего документ об окончании образовательной организации, осуществляющей обучение по адаптированным образовательным программам для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами интеллектуальной недостаточности).

4. Количество мест для приема граждан за счет средств бюджета Новосибирской области определяется Государственным заданием № 66 на 2024 год и на плановый период 2025,2026 годов, утвержденными приказом министерства образования Новосибирской области № 2786 от 29.12.2023 г.

5. Прием граждан в Учреждение осуществляется по программам профессиональной подготовки для лиц с ограниченными возможностями здоровья в 2024/2025 учебном

году за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области по следующим профессиям:

Код	Наименование профессии	Нормативный срок обучения	Форма получения образования	Присваиваемая квалификация	Приём
	Штукатур, маляр	1 год 10 месяцев	Очная	Штукатур, маляр	12
	Каменщик	1 год 10 месяцев	Очная	Каменщик	12
	Столяр строительный, плотник	1 год 10 месяцев	Очная	Столяр строительный, плотник	12
	Швея	1 год 10 месяцев	Очная	Швея	12
	Рабочий зелёного хозяйства	1 год 10 месяцев	Очная	Рабочий зелёного хозяйства	12
	Подготовитель пищевого сырья и материалов	1 год 10 месяцев	Очная	Подготовитель пищевого сырья и материалов	12
	Итого:				72

II. Организация приема

2.1. Организация приёма на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией Учреждения (далее по тексту – приёмная комиссия).

2.2. Председателем приёмной комиссии является директор Учреждения.

2.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Учреждения.

2.4. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Учреждения.

2.5. При приёме в Учреждение обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. Учреждение объявляет приём на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приёме на обучение Учреждение размещает информацию на официальном сайте centrvofnsk.ru Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту - официальный сайт Учреждения), а также обеспечивает свободный доступ в здание Учреждения к информации, размещенной на информационном стенде приёмной комиссии.

3.4. Приёмная комиссия на официальном сайте Учреждения и информационном стенде до начала приёма документов размещает следующую информацию:

3.5. Не позднее 1 марта:

- *Правила приёма в Учреждение;
- *перечень профессий, по которым Учреждение объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная));
- *требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;
- *информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра, (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.
- *общее количество мест для приема по каждой профессии, в том числе по различным формам обучения;
- *количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Новосибирской области, по каждой профессии, в том числе по различным формам обучения;

*информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемым для иногородних поступающих и для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.6. В период приёма документов приёмная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Учреждения и информационном стенде приёмной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением форм обучения (очная, очно-заочная, заочная). Приёмная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Приём в Учреждение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Форма заявления приведена в Приложение № 1 к настоящему Порядку.

4.2. Приём документов начинается 02 июня 2025 года.

4.3. Приём заявлений в Учреждение на очную форму обучения осуществляется до 15 августа в пределах значения показателя объема государственной услуги, а при наличии свободных мест в Учреждении приём документов продлевается до 30 ноября текущего года.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в Учреждение поступающий предъявляет следующие документы:

4.5. Граждане Российской Федерации:

*оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

*оригинал или копию документа об образовании (свидетельство об окончании специальной (коррекционной) общеобразовательной школы);

*справку-подтверждение об обучении по основной общеобразовательной программе для детей с задержкой психического развития, если предъявляется документ об образовании (аттестат).

*4 фотографии.

*медицинскую справку ф. 086/у «Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение), утвержденную Приказом Минздрава России от 15.12.2014 г. № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации. Используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению»;

*заключение психолого-медико-педагогического консилиума (о наличии статуса обучающийся с ОВЗ).

4.6. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

*копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

*оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

*заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

*копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"

*4 фотографии;

*фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.7. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно представляют в приёмную комиссию документ подтверждающий инвалидность и ограниченные возможности здоровья (справка ФКУ «ГБ МСЭ по Новосибирской области; ПМПК).

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

*фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

*дата рождения;

*реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

*сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем; *профессию, для обучения по которой он планирует поступать в Учреждение, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема);

*нуждаемость в предоставлении общежития.

4.9. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.10. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

4.11. Подписью поступающего заверяется также следующее:

* согласие на обработку полученных в связи с приёмом в Учреждение персональных данных поступающих;

* факт получения профессионального образования впервые;

* ознакомление с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

* ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

* Заявление несовершеннолетних, поступающих заверяется согласием и подписью родителей (законных представителей).

4.12. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Учреждение возвращает документы поступающему.

4.13. Поступающие вправе направить/представить в Учреждение заявление о приёме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

3) в электронной форме, в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

* посредством электронной почты Учреждения или информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Учреждение одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.3. настоящего Порядка.

4.14. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов).

4.15. Поступающему, при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.16. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Учреждением в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в Учреждение

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании в сроки, установленные Учреждением.

5.2. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет областного бюджета Новосибирской области, образовательная организация осуществляет прием на обучение по адаптированным программам профессионального обучения для лиц с ОВЗ на основе результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающие вправе предъявить при приеме.

Лицам, указанным в пунктах 1-13 части 7 статьи 71 указанным в Федеральном законе от 25.12.2023г. № 685 - «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по основным программам профессионального обучения для лиц с ОВЗ и прочих равных условиях.

Под прочими равными условиями, исходя из положений части 4 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", следует понимать равенство условий в отношении двух и более поступающих граждан, установленных в отношении результатов освоения: основной адаптированной программы для лиц с ОВЗ.

В категорию лиц, получающих право на преимущественное зачисление в центр на обучение по образовательным программам профессиональной подготовки лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами интеллектуальной недостаточности) при прочих равных условиях, входят:

- 1) дети—сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума,

установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- 10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 Статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- 11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ "О ветеранах";
- 12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с

применением такого оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам профессиональной подготовки лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами интеллектуальной недостаточности) в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами адаптированной образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании.

В категорию лиц, получающих право на преимущественное зачисление в первоочередном порядке, входят:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) Граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях; (в ред. Федерального закона от 25.12.2023 L 639-ФЗ)

лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

4) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 настоящей части;

5) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в центр.

5.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании директором Учреждения издаётся приказ о зачислении лиц, рекомендованных к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте Учреждения.

5.4. При приёме на обучение по образовательным программам Учреждением учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1. Наличие у поступающего статуса победителя или призёра чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс», так же наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", в объеме и порядке, установленных в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно."

5.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Учреждение осуществляется до 01 декабря текущего года.

Директору ГБПОУ НСО «Новосибирский центр
Профессионального обучения №2 им. Героя России
Ю.М.Наумова» Т.Ю.Бурдиной
От (ФИО) _____

_____ (дата рождения)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
проживающего по адресу: _____

Контактный телефон _____
Сведения о предыдущем образовании _____

Общежитие: (нуждаюсь, не нуждаюсь(подчеркнуть) _____
Получаю профессиональное образование впервые _____
(подпись поступающего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение на базе специальной (коррекционной) школы,
Свидетельство серия _____ № _____ для получения
профессионального обучения

по профессии: _____ срок обучения 1 год 10 мес., форма обучения очная
К настоящему заявлению прилагаю:

- * Документ удостоверяющий личность оригинал или копия.
- * Документ государственного образца об образовании. Оригинал и (или) (копия)
- * Фотографии размером 3x4 (в количестве 4 шт.)
- * Страховое свидетельство ОПС оригинал и (или) (копия)
- * Приписное свидетельство или военный билет оригинал и (или) (копия)
- * Сертификат (карта) профилактических прививок оригинал и (или) (копия)
- * Медицинская справка ф. 086/у оригинала и (или) (копия)
- * Полис обязательного медицинского страхования оригинал и (или) (копия)
- * Справка с места жительства и справка о составе членов семьи
- * Заключение психолого-медико-педагогической комиссии оригинал и (или) копия

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности. С образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлены: _____ / _____

(Ф.И.О. поступающего) (подпись)

Согласен (а) на обработку персональных данных в порядке установленным ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также их передачу в структурные подразделения Центра, в вышестоящие органы власти и выставленные на стенды и официальный сайт Центр _____ (подпись поступающего)

Обязуюсь до 15 августа предоставить оригиналы документов об образовании _____ Дата заполнения « _____ » _____ 2025г.
(подпись поступающего)

Согласие законного представителя (ФИО) _____ / _____

Решение ПК _____

Протокол: № _____ от « _____ » _____ 2025г.

Председатель приемной комиссии: _____ / _____

С порядком и правилами приёма граждан на обучение в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Новосибирский центр профессионального обучения № 2 им. Героя России Ю.М. Наумова» утвержденными от 17.01.2025г. № 7

Ознакомлены: 17.01.2025г.

1. Бурдина Татьяна Юрьевна
2. Кадикова Любовь Сергеевна
3. Богонникова Лилия Владимировна
4. Бычков Родион Александрович
5. Вернер Надежда Геннадьевна
6. Дружинин Иван Александрович
7. Дудина Татьяна Анатольевна
8. Семенов Юрий Юрьевич
9. Берёзка Юлия Александровна
10. Золотова Татьяна Викторовна
11. Коломыцева Елена Владимировна
12. Секлецова Вера Юрьевна
13. Любимцева Елена Анатольевна
14. Машина Алена Алексеевна
15. Коршунова Вероника Николаевна
16. Зеленова Валентина Владимировна
17. Степанова Наталья Михайловна
18. Ткачева Светлана Васильевна
19. Филиппова Марина Николаевна

A series of handwritten signatures in blue ink, each corresponding to one of the 19 individuals listed on the left. The signatures are written in a cursive, stylized manner and are positioned to the right of the names.